

檔 號:  
保存年限:

## 社團法人中華專業人才協會 函

地址：  
電子信箱：clptc@clptc.com  
承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：屏東縣屏東市崇蘭國民小學

發文日期：中華民國112年11月20日  
發文字號：專業訓字第1121120001號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：法規時事政策講座 (1120001A00\_ATTCH1.pdf)

主旨：為「電力、給水排水、弱電、消防、空調」系統，有日常故障緊急修復、設備功能測試驗收、預算概估編列等工作需求，檢附「總務、營繕、監造、設備維護管理」同仁培訓參加辦法，敬請惠予公告並薦派職掌人員參訓。

說明：

- 一、為解決「總務、營繕、監造、設備管理」同仁，於「機電系統維修、機電設備驗收、機電預算編列」遇有不熟悉系統問題，檢附職能提升計畫：
  - (一)機電五大系統-整體架構、設備位置與管路線路配置
  - (二)機電工程成本分析-標單、圖說數量、契約規範、編列預算
  - (三)《電力、給水排水、弱電、消防、空調》系統架構認識
  - (四)《工資勞務、材料設備、另件、零星材料、間接成本》估算
  - (五)透過標單、圖說數量、契約規範-進行機電工程成本分析、概估預算
- 二、因應辦理《估驗計價、付款結算、工程驗收》，最常發生



屏東縣屏東市崇蘭國民小學1/21



1120501816

之爭議點、缺失、異常、問題，謹訂十二月舉辦培訓，歡迎派訓：

(一)因應辦理《估驗計價》，解析：估驗計價作業程序、估驗審核內容、應注意事項

(二)如何正確辦理：審核付款文件、給付與辦理結算

(三)如何正確辦理：結算、驗收、接管、決算及保固

三、參加辦法，請您閱讀附件。參與者，均授予【證書】一張。

四、官網WWW.CLPTC.COM 【中華國土建設人才育成中心 / 社團法人中華專業人才協會】提供報名系統，或官網首頁下載：專用電子檔 EXCELL。

五、符合「行政院人事行政總處」規定並全程參與者，為您登錄「公務人員學習時數」。

正本：同受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



裝

訂

線



機電系統系列 ☆獲經濟部「金照獎」☆獲勞動部 TTQS 訓練機構「銅牌獎」☆



# 機電《A》機電五大系統-

## 整體架構、設備位置與管路線路配置

### 目標效益

- 解決機電「維護、管理、驗收」問題，適合：「總務、營繕、監造、設備管理」同仁
- 透過相關法規、設備圖說、實境照片、運轉標準-全面性認識《機電五大系統》

日期	適合您：負責機電系統「維護、管理、驗收」作業之「總務、營繕、監造、設備管理」同仁
民國 112 年 12 月 08 日 (五) 09:10-12:10	一、 <b>機電五大系統-設備架構《面面觀》</b> 二、 <b>《電力系統》系統架構認識、設備配置運轉</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 電力系統專業名詞</li> <li>● 電力系統架構認識</li> <li>● 電力法規應用</li> <li>● 纜線管路圖說</li> </ul> 三、 <b>《給水排水系統》系統架構認識、設備配置運轉</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 帶您從圖說認識給水排水系統</li> <li>● 施工法規必知</li> <li>● 給水排水系統專業名詞</li> </ul> 四、 <b>《弱電系統》系統架構認識、設備配置運轉</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 電信法、電信設備設置技術規範</li> <li>● 帶您從弱電工程圖說認識弱電系統</li> <li>● 設計施工法規必知</li> </ul>
13:10-16:10 【6 小時】	五、 <b>《消防系統》系統架構認識、設備配置運轉</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 防火與消防設備</li> <li>● 帶您從工程圖說認識消防系統</li> <li>● 消防系統架構認識</li> </ul> 六、 <b>《空調系統》系統架構認識、設備配置運轉</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 空調系統架構認識</li> <li>● 空調種類分析</li> </ul>



### 感謝

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院  
 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

# 機電《A》機電五大系統-整體架構、設備位置與管路線路配置 (112/12/08)

◆官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 真人電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間，請您使用電子郵件 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 聯繫

## □ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用下方表格快速購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者請特別標註：更新。)

機關/公司：	部門：	<input type="checkbox"/> 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買/依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話：( )	分機	傳真：( )			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶，必填			<small>【註：E-mail 通知相關事宜，請您提供明確通訊地址(1000 字元)】</small>	_____元
	老客戶，必填			<small>【註：E-mail 通知相關事宜，請您提供明確通訊地址(1000 字元)】</small>	_____元

### ☆【第一次購買、新生-請使用官網-線上系統，新生無法使用此表報名】☆

購買者

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)報名

登錄積分-公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書-全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_ E-mail：\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

發票統一編號：\_\_\_\_\_ (必填，經費核銷用) 未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如：報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆

【機電《A》】 定價 民 112 年 12/05 起購買+繳費  4300 元/人 【Y20231208C】

早鳥優惠 民 112 年 12/04 前購買+繳費  一人 4000 元  2 人團報 3800 元/每人  3 人以上團報 3700 元/每人

☆當天現場領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並務必來電 02-23628111 確認購買成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011  
\*名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒\*

購買須知

【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。  
1. 【憑證入場】：將Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。  
2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。  
3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。  
4. 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。  
5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【\_\_\_\_\_】備註欄：請填學員大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元

請您務必來電確認是否成功/信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

真人電話客服時間，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

機電系統系列

☆獲經濟部「金照獎」☆獲勞動部 TTQS 訓練機構「銅牌獎」☆

# 機電《B》機電工程成本分析-

## 標單、圖說數量、契約規範、編列預算



### 目標效益

- 了解機電工程成本架構
- 了解機電成本價格的估算方式
- 透過標單、圖說數量、契約規範-進行成本分析、概估預算
- 《工資勞務》《材料設備》《另件》《零星材料》《間接成本》

日期	特色
民國 112 年 12 月 15 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、認識-機電工程成本架構 二、看標單、圖說數量、契約規範進行估價、估算應注意事項 三、 <u>《工資、勞務》</u> 估算、實例演練 四、 <u>《材料》</u> 估算、實例演練 五、 <u>《設備》</u> 估算、實例演練 六、 <u>《配管線另件》</u> 估算、實例演練 七、 <u>《零星材料》</u> 估算、實例演練 八、 <u>《間接成本》</u> 估算、實例演練 九、如何編列 <u>《數量損耗、損耗係數》</u> 十、成本與預算編列之差異 十一、 <u>建築工程與機電工程預算編列之差異</u> 十二、如何編列 <u>《單價分析》</u>

### 感謝

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院  
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據

# 機電《B》機電工程成本分析-標單、圖說數量、契約規範、編列預算(112/12/15)

◆官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 真人電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間，請您使用電子郵件 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 聯繫

## ☐ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用下方表格快速購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註更新。)

機關/公司：	部門：	<input type="checkbox"/> 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買/依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話：( )	分機	傳真：( )			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶，必填			<small>【請E-mail通知相關事宜，俟您提供明確溝通後再為1000元支取】</small>	_____元
	老客戶，必填			<small>【請E-mail通知相關事宜，俟您提供明確溝通後再為1000元支取】</small>	_____元

### ☆【第一次購買、新生-請使用官網-線上系統，新生無法使用此表報名】☆

購買者

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)報名

登錄積分-公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書-全程參與頒授證書 備註:若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_ E-mail：\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

發票統一編號：\_\_\_\_\_ (必填，經費核銷用)未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意:發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如:報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆

【機電《B》】 定價 民 112 年 12/12 起購買+繳費  4500 元/人 【Y20231215B】

早鳥優惠 民 112 年 12/11 前購買+繳費  一人 4100 元  2 人團報 3900 元/人  3 人以上團報 3800 元/每人

☆當天現場領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支取繳費、日後繳費☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式

ATM轉帳/網路ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並務必來電 02-23628111 確認購買成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011  
\*名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒\*

購買須知

【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

- 【憑證入場】：將Email寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日前未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
- 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM轉帳，請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【\_\_\_\_\_】備註欄:請填學員大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元

請您務必來電確認是否成功/信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

真人電話客服時間，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

履約驗收系列

☆獲經濟部「金照獎」☆獲勞動部 TTQS 訓練機構「銅牌獎」☆

監造單位、業務單位、會計單位

## 如何正確辦理

## 【估驗計價、付款結算、驗收】

目標  
效益

- 因應辦理《估驗計價》，解析：作業程序、估驗審核內容、應注意事項
- 如何正確辦理：審核付款文件、給付與辦理結算
- 如何正確辦理：結算、驗收、接管、決算及保固

## 監造單位、業務單位、會計單位 - 3.5 小時菁英班

## 一、《估驗計價》完整流程、作業要領

- 標準作業要領
- 估驗審核內容
- 物價指數調整
- 估驗計價應注意事項

## 二、《付款結算》完整流程、作業要領

## 三、《驗收作業》完整流程、作業要領

- 初驗
- 驗收
- 部分驗收
- 缺失改善及複驗
- 減價收受
- 接管
- 保固
- 核發驗收證明書

全台獨家

2023 年  
民國 112 年12 月 08 日  
(五)

13:10-16:40

3.5 小時菁英班

授予  
證書

## 感謝

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人  
國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

# 如何正確辦理【估驗計價、付款結算、驗收】

(112年12月08日下午3.5小時)

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

[真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡]

## 舊生、會員、已經參加過活動者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司: _____ 部門: _____ <input type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理																		
	電話: ( ) _____ 分機 _____ 傳真: ( ) _____																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>職稱</th> <th>手機</th> <th>E-mail</th> <th>費用試算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>必填, 舊生登錄用</td> <td></td> <td></td> <td>有變動, 才需要提供</td> <td>元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>必填, 舊生登錄用</td> <td></td> <td></td> <td>有變動, 才需要提供</td> <td>元</td> </tr> </tbody> </table>	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算		必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元		必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算														
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元														
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元														
	<p>☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統 請使用官網: 線上報名 <a href="http://WWW.CLPTC.COM">WWW.CLPTC.COM</a>、官網首頁下載-專用報名電子檔案</p> <p>登錄積分 <input type="checkbox"/> 公務人員/請務必於活動結束後10天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾10天將無法受理登錄。</p> <p>參訓證書 <input type="checkbox"/> 全程參與將頒授「證書」/ 註: 若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者, 酌收行政工本費200元。</p> <p>團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @ _____</p> <p>統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) <input type="checkbox"/> 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號 註: 發票一經開立無法異動與換開發票</p> <p>☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名3位, 會開立1張發票) 不同統編者不適用優惠價 ☆要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/ 無法跨活動跨日期使用團體優惠☆</p> <p>定價 民112年12/05起購買+繳費 <input type="checkbox"/> 2800元/人 *【Y20231208B】*</p> <p>【歲末優惠】民112年12/04前購買+繳費 <input type="checkbox"/> 一人2600元 <input type="checkbox"/> 2人團報2500元/人 <input type="checkbox"/> 3人以上團體2400元/人</p> <p>☆當天領取【發票、工具書/專刊、授子證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆</p>																		
繳費方式	<p>實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功</p> <p>華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011</p> <p>*本活動名額有限, 提前繳費能為您保留名額與準備資料; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒*</p>																		
報名須知	<p>【報名須知與雙方約定】請您詳細閱讀下列資訊。確認您行程, 同意後再進行報名。【無補課機制】相關約定於您報名時成立。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>【出席通知】: 活動前將Email寄發出席證編號(報到時出示入場)及正確地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。</li> <li>【內容調整】: 本主辦單位擁有「調整講座、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消辦理」之權力。</li> <li>【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。</li> <li>【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除活動定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之研討、活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 活動日之【前三個工作日起】、【活動當日】與【活動期間】, 無補課機制-恕不受理【退費】、【更換】及【更換日期時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄活動資料與發票給您, 請您體諒與瞭解。</li> <li>【個資蒐集】: 參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。</li> </ol> <p>※ 請您詳閱上述雙方須知與約定, 報名即表示您同意-報名須知規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>																		
地點	<p>暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號, 銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘</p> <p>暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口, 迴轉走麗水街步行約5分鐘, 白色建築物暫定</p> <p>● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【活動當週公告於官網】, 敬請上網查看確認, 或請於當週之週一來電確認地點</p> <p>【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據</p>																		
	<p style="text-align: right;"><b>繳費單據黏貼處</b></p> <p>網銀/手機/ATM轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日 帳號末五碼【 _____ 】 備註欄: 請填-參與者大名、轉帳金額: _____ 元</p> <p>本活動名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒</p> <p>【更多精采活動, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務</p> <p>[真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡]</p>																		

