

崇蘭國小 113 學年度第一學期輔導室-校務會議資料 113.08.29

◎輔導室：

- 一、本學期輔導室的業務、活動、研習，請參閱 113 學年度第一學期學校行事曆。
- 二、班級有高風險家庭、中輟生、家暴事件、性侵害事件之學生、老師有責任通報的義務，相關通報請同仁務必按期限及程序通報、處理。
- 三、本學期 班親會訂於 9 月 13 日(星期五) 晚上 19:00-21:00 辦理，在各班舉行親師座談。當日參與工作的同仁一年內補休半天。
- 四、請同仁與家長聯繫時，保持友善、尊重態度，釋出互惠、共享的氛圍，多多讚美學生優點，婉轉告知〔對學生的期待與親師可共同努力的策略〕，耐心的傾聽，有助於親師溝通。
- 五、請老師們發揮教師專業，針對學生個性進行生活輔導，落實一級輔導工作並確實詳盡做好各項紀錄。若有學生需輔導室協助二級以上輔導請提出申請並陳核，煩請洽輔導組填寫相關表格文件，以便後續追蹤輔導之進行。
- 六、新住民學習中心手工藝、咖啡工作坊、環境教育參訪活動，再請同仁協助通知新住民家長報名參加。

◎輔導組：

- 一、榮譽狀登記時間為每月第 3 週，得獎學生名冊與頒獎時間會於每月初公告於校網，並於升旗時頒獎，請老師提醒學生領獎。
- 二、一年級注音符號補救教學，請導師在 9/24 提出補救學生名單，預計於 10/14 到 11/21，實施六週，每週一、四早上 7:50~8:30 於 3F 圖書館請義工媽媽協助指導。
- 三、9/4(三)轉入生定向輔導，麻煩老師通知班級轉學生 8:00 至一樓中庭集合。
- 四、要申請二級輔導的學生請導師先在學校首頁下載並填寫「二級輔導學生轉介表」及「個輔家長同意書」，下載的位址如下：首頁 > 法令規章 > 輔導室檔案下載。

- 五、重大議題課程家庭教育、家暴防治、性侵防治、性別平等教育等課程紙本成果資料夾將發給各學年主任，請在 12/1 交件(依教學進度報成果即可)；空白電子檔格式放在「113 重大議題成果」資料夾內，請務必將成果電子檔上傳到『班級檔案』--「112 學年度各學年教學檔案區」--「113 輔導室」--「113 上重大議題成果」--「各項議題教育」--(各年級資料夾)
- 六、112 學年度課後照顧班預定於 9/2(一)開始上課。請參加課後照顧班家長務必依規定時間親自接送。

◎親職教育組：

- 一、113 學年度緊急連絡簿及學生特殊身份調查表，麻煩各班老師於 9/11(三)前幫忙校對與完善。資料放在~班級檔案/113 學年度各學年教學檔案區 /04 輔導室/
- 二、本學期 二、四年級瑞文氏標準圖形推理測驗將於 11 月初開始進行，測驗完畢再麻煩老師將測驗結果登錄學務系統。
- 三、轉達教職員工每學年度務必參與特殊教育知能研習規定如下：
 - (一)特教教師參加研習至少達 18 小時以上。
 - (二)校長參加研習至少達 6 小時以上。
 - (三)普通班教師參加研習至少達 3 小時以上。
- 四、請各班老師確實掌握學生上學出缺席情況，若有**連續 3 天未請假、未上學之學生，請務必通報**。經通報之學生，若已返校上學或轉學，也請通知親職教育組辦理中輟復學通報手續。
- 五、其他相關本職業務及宣導請參閱”校務工作手冊”。